

Gemotiveerde notarieel medewerker gezocht (m/v/x) - voltijds met onmiddellijke indienstneming

Functieomschrijving

Om ons team te versterken zijn we op zoek naar een notarieel medewerker. Zelfstandig beheer van verkoop- en kredietdossiers in Vlaanderen en Brussel : voorbereiden en opstellen van akten en begeleiding van het cliënteel, zowel telefonisch als op het kantoor.

Werkomgeving

- Een modern kantoor gelegen in het centrum van Brussel (aan de Louizalaan);
- Vlot bereikbaar kantoor met openbaar vervoer en autostaanplaatsen in het gebouw;
- Een jong en enthousiast team.

Wij vragen

- een universitair diploma,
- kennis van het Frans is een pluspunt,
- die geïnteresseerd en gemotiveerd is om bijscholingen te volgen,
- die zelfstandig en nauwkeurig kan werken,
- die een positieve ingesteldheid heeft,
- vriendelijk en discreet in het contact met de cliënten,
- een teamspeler.

Wij bieden

- een voltijdse job,
- een correcte verloning, aangevuld met hospitalisatie- en groepsverzekering,
- mogelijkheid om deeltijds thuis te werken na één jaar,
- een zeer aangename werksfeer in een modern kantoor.

Wij ontvangen graag uw motivatiebrief met CV via mail.

Interesse

Geassocieerde notarissen “NOTABEL” - “de Clippele - Bruyaux - Naets”, te 1050 Brussel, Louizalaan 65.

U kan solliciteren per e-mail : h.naets@notabel.info